

راهنمای ثبت درخواست گواهی اشتغال به تحصیل مقطع تحصیلات تکمیلی در سیستم گلستان

از منوی آموزش ← سایر ← درخواست گواهی اشتغال به تحصیل و شهریه را انتخاب نموده و مطابق نمونه زیر فرم تقاضا را تکمیل نمایید.

<input "="" type="text" value="فقط در این کادر " اشتغال="" انتخاب="" به="" تحصیل="" را="" نمایید"="" گواهی=""/>		نوع گواهی			
<input type="text"/>	تاریخ درخواست	اقدامات لازم			
<input type="text"/>	شهر	<input type="text"/>	شهر محل ارسال		
<input type="text"/>	اداره	<input type="text"/>	اداره محل ارسال		
<input type="text"/>		توضیحات مندرج در گواهی			
<input type="text"/>		توضیحات دانشجو برای کارشناس			
<input type="text"/>		توضیحات کارشناس برای دانشجو			
گواهی شامل موارد					
<input type="text"/>	مورد ۳	<input type="text"/>	مورد ۲	<input type="text"/>	مورد ۱
<input type="text"/>	مورد ۶	<input type="text"/>	مورد ۵	<input type="text"/>	مورد ۴
<input type="text" value="ایجاد"/>		<input type="text" value="بررسی تغییرات"/>			

در پایان بر روی کادر **ایجاد** کلیک نمایید تا تقاضای شما به درستی ثبت گردد.