

فرم ۱۲- مرکز پژوهش و فناوری دانشکده مهندسی برق - تعهد رعایت مقررات عمومی - (الف) همکار هیئت علمی**مقررات عمومی مرکز پژوهش و فناوری دانشکده مهندسی برق**

- ۱ مسئولیت فضای داخلی و وسایل عمومی و تخصیصی موجود در مرکز بر عهده مدیر داخلی مرکز است.
- ۲ فضای تخصیصی به یک همکار هیئت علمی صرفاً برای استقرار پژوهشگرانی است که در فعالیت های پژوهشی با وی همکاری دارند و مستقیماً از سوی او به معاونت پژوهشی دانشکده معرفی شده باشند.
- ۳ چنانچه همکار بخواهد پژوهشگری از خارج از دانشکده مهندسی برق را در فضای تخصیصی خود مستقر کند لازم است با ذکر مشخصات پژوهشگر و دلایل توجیهی پیشاپیش مجوز لازم را از معاون پژوهشی دانشکده اخذ نماید.
- ۴ مسئولیت نگهداری اموال و وسایل شخصی، وسایل تخصیصی، و نیز وسایل عمومی تحویل شده به پژوهشگر یا استاد راهنما با شخص اوست.
- ۵ بر پژوهشگر لازم است:
 - ۱-۵ به دلیل محصور نبودن فضاهای تخصیصی، عمومی، و مشاع، در تمام زمانی که در مرکز حضور دارد سکوت و آرامش محیط را حفظ کند.
 - ۲-۵ آراستگی و نظافت فضاهای تخصیصی، عمومی، و مشاع را رعایت کند.
 - ۳-۵ برای ورود یا خروج وسایل عمومی یا تخصیصی و یا انجام هر گونه جابجایی این گونه وسایل در مرکز، از مدیر داخلی مرکز مجوز کتبی بگیرد.
 - ۴-۵ گفتگوهای دو یا چند نفره با دیگر پژوهشگران مستقر در مرکز و یا با میهمانان را یا در اتاق گفتگو و یا در بیرون مرکز انجام دهد.
- ۶ از پژوهشگر انتظار می رود:
 - ۱-۶ در حفظ اموال و وسایل عمومی و ایمنی محیط احساس مسئولیت کند.
 - ۲-۶ در صورت مشاهده هر گونه خرابی یا اشکال در اموال یا وسایل عمومی آن را به مدیر داخلی مرکز اطلاع دهد.
 - ۳-۶ در صورت مشاهده هر گونه تردد یا رفتار مشکوک یا خطرناک، آن را به مدیر داخلی مرکز اطلاع دهد.

- اینجانب رعایت مواردی از موارد بالا که مستقیماً به عنوان استاد راهنما بر عهده من است را تعهد می کنم. به علاوه، مسئولیت رعایت مواردی از موارد بالا که مستقیماً به عهده پژوهشگران زیر نظر من است را نیز بر عهده می گیرم و مطلع هستم که زیر پا گذاردن عمدی و مکرر این مقررات منجر به بازنگری در فضاهای تخصیصی به اینجانب خواهد شد.

تاریخ:

امضا:

نام و نام خانوادگی همکار هیئت علمی: