

آیین‌نامه تاسیس و اداره آزمایشگاه‌های پژوهشی

این آیین‌نامه به منظور هدفمند نمودن فعالیت‌های اجرایی پژوهشی و استفاده بهینه از فضاهای آزمایشگاهی در آزمایشگاه‌های پژوهشی دانشگاه و ایجاد وحدت رویه در سطح دانشگاه به منظور تأسیس و اداره آزمایشگاه‌های پژوهشی، تدوین شده است.

ماده ۱: تعریف

آزمایشگاه پژوهشی به مکانی گفته می‌شود که مجهز به وسایل آزمایشگاهی لازم برای انجام آزمایش‌های پژوهشی در زمینه‌های علمی مرتبط باشد.

ماده ۲: اهداف

- الف) ایجاد روند یکسان در تأسیس و اداره آزمایشگاه‌های پژوهشی در سطح دانشگاه
- ب) افزایش بهره‌وری آزمایشگاه‌های پژوهشی
- ج) توسعه آزمایشگاه‌های پژوهشی در دانشگاه
- د) ایجاد انگیزه برای مشارکت و فعالیت بیشتر اعضای هیأت‌علمی در آزمایشگاه‌های پژوهشی.
- ه) توسعه ارتباط با صنعت

ماده ۳: شرایط متقاضی تأسیس آزمایشگاه

عضو هیأت‌علمی متقاضی تأسیس آزمایشگاه پژوهشی می‌بایست دارای شرایط ذیل باشد:

الف) وضعیت پژوهشی:

عضو هیأت‌علمی می‌بایست حداقل ۵۰ امتیاز طبق آیین‌نامه اعتبار ویژه از بخش مقالات مجلات و پروژه‌های پژوهشی مرتبط با موضوع آزمایشگاه در ۳ سال قبل از تاریخ درخواست تأسیس آزمایشگاه پژوهشی کسب نموده باشد.

تبصره ۱- حداکثر تا ۲۰ امتیاز از بخش پروژه‌های پژوهشی مرتبط با موضوع آزمایشگاه قابل محاسبه می‌باشد.

ب) وضعیت آموزشی :

- دروس مورد تدریس عضو هیأت‌علمی متقاضی می‌بایست در راستای زمینه پژوهشی مرتبط با آزمایشگاه پژوهشی مورد درخواست باشد.

- کیفیت تدریس متقاضی (اعضاء هیأت‌علمی آموزشی) می‌بایست مورد تأیید شورای دانشکده باشد.

تبصره ۲- اعضای هیأت‌علمی جدید الاستخدام که شرایط فوق را ندارند، چنانچه قرارداد پژوهشی با خارج دانشگاه با مبلغ بالاسری بیش از ۴۰۰ میلیون ریال داشته باشند از شرایط این ماده معاف هستند.

ماده ۴: نحوه تأسیس آزمایشگاه پژوهشی

به منظور تأسیس و راه‌اندازی آزمایشگاه پژوهشی لازم است مراحل ذیل طی شوند:
الف) تکمیل فرم و برنامه درخواست ایجاد آزمایشگاه پژوهشی توسط عضو هیأت‌علمی و ارایه به مدیرگروه مربوطه؛

ب) طرح درخواست آزمایشگاه در شورای گروه مربوطه جهت بررسی و تصویب.

ج) ارایه طرح به معاونت پژوهشی دانشکده جهت طرح در شورای دانشکده به منظور بررسی و تصویب؛

د) ارایه طرح به مدیریت امور پژوهشی دانشگاه برای بررسی و تصویب در شورای پژوهشی به منظور بررسی و تصویب آن در شورای پژوهشی دانشگاه؛

ه) صدور حکم سرپرستی آزمایشگاه پژوهشی به پیشنهاد معاون پژوهشی دانشگاه، توسط رئیس دانشگاه به مدت سه سال.

ماده ۵: نحوه ارزیابی عملکرد آزمایشگاه‌های پژوهشی

الف) لازم است امتیاز متوسط سه ساله پژوهشی سرپرست آزمایشگاه پژوهشی (طبق آیین‌نامه گرانت) بیشتر از امتیاز پژوهشی متوسط سه ساله دانشکده مربوطه باشد، همچنین لازم است متوسط امتیاز پژوهشی سه ساله عضو هیأت‌علمی از ۷۵ درصد متوسط امتیاز پژوهشی سه ساله دانشگاه نیز کمتر نباشد.

ب) به منظور تمدید حکم سرپرستی آزمایشگاه پژوهشی لازم است سرپرست آزمایشگاه، گزارش اعتبار ویژه سه ساله خود (از طریق سایت پژوهشی *sepid*) را به همراه شناسنامه تکمیل‌شده و وب‌سایت آزمایشگاه (مطابق فرم مربوطه) براساس روال ماده ۳ این آیین‌نامه به مدیر گروه مربوطه ارایه نماید.

تبصره ۳- چنانچه عضو هیأت‌علمی در خلال این سه سال به فرصت مطالعاتی عزیمت نماید دوره ارزیابی از سه سال به چهار سال افزایش می‌یابد.

ج) در صورت محقق نشدن بندهای الف و ب ماده ۴ این آیین‌نامه، حکم سرپرستی آزمایشگاه پژوهشی تمدید نشده و در صورت وجود متقاضی جدید برای سرپرستی آزمایشگاه پژوهشی، متقاضی جدید می‌بایست روال موجود در ماده ۳ را به انجام رسانده و حکم جدید برای ایشان صادر شود. در صورت عدم وجود متقاضی برای آزمایشگاه پژوهشی، فضای آزمایشگاه بر اساس نظر شورای دانشکده مربوطه به آزمایشگاه‌های دیگری اختصاص می‌یابد.

تبصره ۴- آزمایشگاه‌هایی که کاملاً با حمایت مالی خارج از دانشگاه تأسیس و اداره می‌شوند از این آیین‌نامه مستثنی هستند.

این آیین‌نامه در پنج ماده و چهار تبصره تدوین و در تاریخ ۸۸/۷/۱۲ در شورای پژوهشی دانشگاه و در تاریخ ۸۸/۹/۲۴ در شورای دانشگاه به تصویب رسید.